

## Délibération n°2026/05

Vu le Code de l'éducation, notamment ses articles L.715-2 ;

Vu les statuts en vigueur de l'établissement.

### **Objet : Actualisation des mesures d'action sociale**

Le Conseil d'Administration adopte les aides sociales d'initiatives universitaires suivantes :

ACTIONS	TYPES DE PRESTATION CRITERES D'ATTRIBUTION	MONTANT OBSERVATION
<b>Garde d'enfants</b>	<b>Complément Ticket CESU</b> Enfants de 0 à 3 ans Tickets CESU au taux maximum	0,13 € / heure de garde  X 2 pour les personnes en horaires atypiques
	<b>Garderie périscolaire</b> Enfants en maternelle et primaire, inscrits dans une structure de garderie les jours d'école en dehors des horaires scolaires Quotient familial < 14 000 €	50 % du montant de la facture
<b>Aide aux loisirs et aux vacances</b>	<b>Activité sportive ou culturelle</b> Enfants de 6 à 16 ans, inscrits Quotient familial < 14 000€	Q.F. ≤ 10 000€ : 80% du montant de l'inscription annuelle  10 000 € < QF ≤ 14 000 € : 50% du montant de l'inscription annuelle  Dans la limite de 100 € par an et par enfant
	<b>Supplément chèques-vacances</b> Avoir déposé une demande de chèques-vacances Quotient familial < 14 000 €	QF ≤ 7 000 € : 200 €  7 000 € < QF ≤ 10 000 € : 120 €  10 000 € < QF ≤ 14 000 € : 50 €
<b>Aides aux études et à la formation</b>	<b>Aide aux études supérieures</b> Enfant poursuivant des études jusqu'à BAC+3 Quotient familial < 14 000€	Somme forfaitaire :  Etudiant boursier : 200 € Etudiant non boursier : 300 €
	<b>Aide à la formation du BAFA</b> Enfant inscrit à la formation BAFA	Somme forfaitaire : 200€
<b>Restauration du personnel</b>	<b>Aide aux repas servis dans le restaurant administratif du CROUS</b>  Ristourne sur le prix du repas, la subvention étant versée à l'organisme gestionnaire (CROUS) Cette subvention (PIM) est allouée au profit des agents dont l'indice (INM) de traitement est inférieur au tarif en vigueur défini par circulaire ministérielle.	2 niveaux de subvention :  Niveau 1 (INM < 370) : 2,00 € par repas Niveau 2 (371 < INM : montant attribué par repas conformément au montant défini par circulaire ministérielle)  Au-delà : Plein tarif

	Dans le cadre de sa politique sociale, l'UTT accorde à ses agents des subventions complémentaires en fonction de l'indice de rémunération ;	
<b>Aides financières</b>	<b>Aide exceptionnelle et prêt</b> Les personnels rencontrant une difficulté financière peuvent solliciter l'octroi d'une aide financière : <ul style="list-style-type: none"> <li>- non remboursable (secours d'urgence)</li> <li>- remboursable (prêt à court terme sans intérêt)</li> </ul>	Plafond de 1000€ par bénéficiaire (majoration de 25% dans les cas exceptionnels)  Le montant de l'aide ou du prêt est déterminé par la Commission d'Action Sociale sur présentation d'un dossier instruit par l'Assistante Sociale
<b>Aide aux frais d'obsèques</b>	<b>Aide aux frais d'obsèques</b>  Décès d'un enfant ou du conjoint non retraité, n'ouvrant pas droit au capital décès de la Fonction Publique Prestation également versée à un enfant, sans revenu, à charge du parent décédé n'ouvrant pas droit au capital décès de la Fonction Publique	Montant forfaitaire : 1250 €
<b>Aides diverses</b>	<b>Don de matériel amorti</b>  Campagne de don ouverte au début de chaque année	Dépôt des demandes auprès de l'Assistante Sociale Attribution faite par la Commission Action Sociale après études des demandes

### Résultat du vote :

Nombre de membres : 23  
Présents : 17  
Pouvoirs : 3

Pour : 19  
Contre : 0  
Abstention : 1



Troyes, le 09 mars 2026

Hervé GRANDJEAN  
Président du Conseil d'Administration

Publié sur le site internet de l'UTT le : 10/03/2026

Transmis à M. le Recteur, chancelier des universités le : 10/03/2026